

Учено мнение
выборного органа первичной профсоюзной
организации
МАДОУ детский сад №1 «Страна детства»
Павлова (Протокол №4 от 10.04.2024 г
председатель ППО Павлова Ю.И.

Учено мнение Родительского комитета
(Протокол №2 от 10.04.2024 г

Утверждаю
Заведующий МАДОУ детский сад №1
«Страна детства»
Н.В. Булашова
Приказ № 117-ОД от 10.04.2024 г



ПРОГРАММА «НУЛЕВОЙ ТРАВМАТИЗМ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САД №1 «СТРАНА ДЕТСТВА»
на 2023-2027 г.г.

2024 год

Общие положения

1.1. Настоящая программа «Нулевой травматизм» (далее - Программа) МАДОУ детский сад № 1 «Страна детства» (далее – Детский сад) разработана в соответствии со ст. 212 Трудового Кодекса Российской Федерации

1.2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

2. Цели

2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте.

2.2. Предотвращение несчастных случаев на производстве.

2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производств государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

3. Задачи

3.1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве.

3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

4. Принципы

4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.

4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всеобщих требований охраны труда.

4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.

4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.

4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

5. Основные направления

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям.

5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.

5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счёт средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда.

5.1.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.

5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

5.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.

5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

5.1.14. Приобретение и выдача в установленном порядке работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, молока и других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания.

5.1.15. Внедрение более совершенных технологий производства, нового оборудования средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда.

5.1.16. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов — через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

5.2. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, ответственных и сроков исполнения представлен в Приложении №1 к программе.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
по реализации программы
"Нулевой травматизм"
МАДОУ детский сад № 1 «Страна детства»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Назначение ответственного за организацию работы по охране труда	Заведующий	постоянно
1.2	Анализ информации о состоянии условий охраны труда в организации	Заведующий, специалист по От и ТБ	2024 -2027г
1.3	Систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Заведующий, специалист по От и ТБ	2024 -2027г.
1.4	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой по ОТ деятельности (далее — НПА по охране труда)	Заведующий, специалист по От и ТБ	2024 -2027г.
1.4.1	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда	Заведующий, специалист по От и ТБ	2024 -2027г
1.4.2	Оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда	Заведующий	2024 -2027г
1.4.3	Оценка потребности и приобретение НПА по охране труда, в т.ч. в электронном виде (справочно-информационные системы и др.)	Заведующий	2024 -2027г
1.5	Согласование разрабатываемой в организации проектной, конструкторской, технологической и другой документации в части требований охраны труда	Заведующий, специалист по От и ТБ	2027 г.
1.6	Организация совещаний по охране труда	Заведующий	В соответствии с планом работы ДОУ
1.7	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	Заведующий, специалист по От и ТБ	постоянно
2	Пересмотр и актуализация должностных инструкций (должностных регламентов) в целях распределения функций и обязанностей по охране труда	Заведующий, специалист по От и ТБ	2024 -2027г.
3	Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда	Заведующий, специалист по От и ТБ	2024 -2027г г.
4	Создание и обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, {предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Заведующий	2024 -2027г
4.1	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	Комиссия по ОТ	ежегодно

	прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда		
--	--	--	--

5	Обновление информации уголка по охране труда	Специалист по ОТ	ежегодно
6	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации с заслушиванием заместителей директора по ВР, УВР, АХЧ	Заведующий, председатель профкома	ежегодно
7	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Заведующий, Комиссия по ОТ	по согласованию с федеральным фондом страхования
8	Обучение по охране труда	Комиссия по охране труда	ежегодно
8.1	Проведение вводного инструктажа	Специалист по ОТ	при поступлении на работу
8.2	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	Специалист по ОТ	при поступлении на работу
8.3	Проведение повторного инструктажа	Специалист по ОТ	в соответствии с графиком
8.4	Проведение внепланового инструктажа	Специалист по ОТ	по мере необходимости
8.5	Проведение целевого инструктажа	Специалист по ОТ	по мере необходимости
8.6	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	Специалист по ОТ	в течение года
8.7	Организация проведения периодического обучения работников, выполняющих работы во вредных и опасных условиях труда	Заведующий	по мере необходимости
8.8	Организация обучения руководителя организации, руководителей структурных подразделений, специалистов по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях	Заведующий	1 раз в 3 года
8.9	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек,	Заведующий	ежегодно

8.10	Составление графика проведения обучения по охране труда работников организации и проверки знания ими требований охраны труда комиссией по проверке знаний требований охраны труда	Заместитель заведующего по АХР	в начале года
9	Обеспечение работников — специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ)	Заведующий, Заместитель заведующего по АХР	постоянно
9.1	Оценка потребности работников в СИЗ с учетом их пола, роста, размеров, а также характера и условий выполняемой ими работы	Заместитель заведующего по АХР	ежегодно
9.2	Приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности	Заместитель заведующего по АХР	по мере финансирования
9.3	Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ	Заместитель заведующего по АХР	постоянно
9.4	Проведение испытаний и проверок исправности СИЗ	Заместитель заведующего по хозяйственным делам	в соответствии со сроками проверок
9.5	Замена частей СИЗ при снижении защитных	Заместитель заведующего по АХР	по мере необходимости
9.6	Обеспечение ухода за СИЗ и их хранения (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка СИЗ, ремонт и замена)	Заместитель заведующего по АХР	в соответствии со сроками эксплуатации
9.7	Контроль за обязательным применением работниками СИЗ	Заместитель заведующего по АХР	постоянно
10	Медицинские осмотры (обследования) работников	Заведующий	ежегодно по графику
10.1	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Заведующий	ежегодно
10.2	Заключение договора с медицинской организацией о проведении медицинских осмотров	Заведующий	ежегодно
10.3	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Заведующий	ежегодно
10.4	Направление списка контингента, разработанного и утвержденного работодателем, в территориальный орган федерального органа исполнительной	Заведующий	ежегодно